|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ata de Reunião** | | | | |
| Data: 29/09/2021 | | | | |
| Hora: 21:00 às 22:30 | | | | |
| Local: Teams | | | | |
| Participantes | | | | |
| Nome | Email | | Papel | |
| Guilherme Gabriel Silva Pereira | ggspereira@sga.pucminas.br | | Desenvolvedor - Tester | |
| Henrique Penna Forte Monteiro | henrique.forte@sga.pucminas.br | | Desenvolvedor - DevOps | |
| Lucas Ângelo Oliveira Martins Rocha | laomrocha@sga.pucminas.br | | Desenvolvedor - Scrum Master | |
| Victor Boaventura Goes Campos | vbgcampos@sga.pucminas.br | | Desenvolvedor - DBA | |
| Vinicius Marini Costa E Oliveira | vinicius.marini@sga.pucminas.br | | Desenvolvedor - Product Owner | |
| Soraia Lúcia Da Silva | soraialu@pucminas.br | | Professora | |
| Pauta | | | | |
| Apresentação dos artefatos desenvolvidos na sprint 02.  Correção da documentação feita na sprint 01. | | | | |
| Notas e Decisões | | | | |
| Apresentar para Soraia os diagramas conceitual, lógico e caso de uso desenvolvidos na sprint 02. Além disso, apresentação da primeira feature implementada de cadastrar médico.  Correção dos seguintes pontos da documentação:  - Numeração inicial no final  - Fazer o resumo  - Trocar projeto extensionista para prática  - Apenas um referencial no texto  - Colocar subtítulos em negrito  - Remover referência extra | | | | |
| Pendências | | | | |
| Descrição da Pendência | | Data para solução | | Responsável |
| Fazer ata reunião | | 02/10/2021 | | Lucas Ângelo |
| Dividir sprint 03 | | 30/09/2021 | | Lucas Ângelo. |